ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO AYUDA DE MEMORIA	Código: FOR-GD-040 Versión: 0 Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 Página: 1 de 1

Lugar	Comunidad de Cuidado La Macarena		
Fecha	13-01-2026, Hora :11:00 am- 11:30 am		
Tema	Entrega de EPP personal del servicio de alimentos, enfermería, servicios generales		
Desarrollo	Desarrollo 1-Se realiza entrega de dotación el día 09-01-2026 servicios generales y 13-01-2026 servicio de alimentación. Según lo estipulado en la tabla 27. Dotación mínima para el personal manipulador de alimentos, técnico en gastronomía. Servicios generales, enfermería. ELEMENTOS Cofia o gorro para el manipulador de alimentos y servicios generales Materiales: telas o mallas Tapabocas quirúrgico, desechable con tiras elásticas para orejas: 3 pliegues, colores blanco, azul o verde. Guantes de látex, tapabocas, bata personal de enfermería. Se recomienda adecuado uso de la dotación y los elementos entregados. Se entrega los elementos a coordinador de cada área para ser distribuidos al resto del personal.		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Se anexa formato de planilla de asistencia FOR GD 023	No aplica	Comunidad de cuidado La Macarena.
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Portar adecuadamente la dotación entregada y utilizar los elementos de protección durante el desarrollo de su jornada laboral.	Servicio de alimentos, generales y enfermería.	inmediato
Próxima reunión	Febrero 2026		
Elaboró	Yenny Gutiérrez		

REGISTRO FOTGRAFICO COMUNIDAD DE CUIDADO LA MACARENA CONVENIO 9583 DE 2024		
FECHA:13-01-2026	HORA: 11:00 am- 11:30 am	PARTICIPANTES: Entrega de elementos de protección personal a coordinadores del área de enfermería, servicio de alimentos y generales





NOTA ACLARATORIA EL REGISTRO FOTOGRÁFICO ORIGINAL REPOSA EN EL DRIVE DE LA COMUNIDAD DE CUIDADO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-073
Versión: 2
Fecha: Memo I2026010593 - 12/01/2026
Página: 1 de 1

1. Tema: Entrega de Elemento P.P 2. Lugar o Localidad o Sede: CC LA Macarena 3. Fecha y hora: 09/01/2026 11:00 - 11:30

4. Nombre responsable: Yeraldine Damond 5. Dependencia responsable: Respansable Ambiental

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	WZMERS N	CC	30666[illegible]	[illegible]	SG	Planta	— o —	322[illegible]	[illegible]
2	Yuseidis Robles	CC	1118[illegible]	[illegible]	S.G	Planta	— o —	3112811835	Yuseidis R
3	Yuran Guzman	CC	1072[illegible]	[illegible]	SG	Planta	— o —	3212642944	[illegible]
4	Jimmy Triviño	CC	1[illegible]	Macarena	S.G	planta	— o —	3183470976	Jimmy Triviño
5	Marcos parra	CC	1[illegible]	Macarena	S.G	planta	— o —	3013558852	Marcos parra
6	Carolina OSP	CC	1[illegible]	macarena	S.G	planta	— o —	3132835204	[illegible]
7	Claudia Bohorquez	C.C.	1[illegible]	macarena	SG	Planta	— o —	3143208989	Claudia.
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido pueda generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo 12024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Entrega de Elevado P.P. 2. Lugar o Localidad o Sede: CC LA MACARENA 3. Fecha y hora: 13/01/2026. 11:00 - 11:30

4. Nombre responsable: Yenny Gutierrez 5. Dependencia responsable: Nutricion.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Juan Carlos Rut M.	CC.	1072638450	La macarena	Gestorio	Contratista	— o —	3219737463	
2	Rosa Moscote	cc.	1006574405	La macarena	Ax. cocina	Planta	— o —	3125577177	
3	Elena Villamizar	CC	1072640886	la macarena	Ax. Cocina	Planta	— o —	3213315920	
4	Julian Rueda.	CC.	1072164636	La macarena	Auxiliar	planta	— o —	3172120191	
5	Leidys Parra	CC	1065639940	La macarena	Auxiliar	Planta	— o —	3138459488	
6	Yenny Gutierrez	CC	45.756.745	La Macarena	Nutricionist	Contratista	— o —	3168605875	
7	Ana Paulina Forero	CC	35413872	La Macarena	Coordinadora	Planta	— o —	3202884325	
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									